



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. M. Al Yasin Ali, M.M.T.**
Jabatan : Plt. Gubernur Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Plt. Gubernur Maluku Utara

Ir. H. M. Al Yasin Ali, M.M.T.

Pihak Pertama
Kepala Dinas Kehutanan



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Mewujudkan pengelolaan hutan lestari dengan mempertahankan tutupan lahan melalui pelibatan masyarakat untuk lingkungan hidup yang lebih baik	Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)	86,82
2	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	Persentase Tata Kelola Pemerintahan yang Baik	100%

PROGRAM :

ANGGARAN (Rp.)

KETERANGAN

1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi	40.810.099.965	APBD
2.	Program Pengelolaan Hutan	11.034.995.485	APBD
3.	Program Konservasi Sumber Daya Alam Hayati Dan Ekosistemnya	596.756.100	APBD
4.	Program Pendidikan Dan Pelatihan, Penyuluhan Dan Pemberdayaan Masyarakat Di Bidang Kehutanan	2.300.000.000	APBD

Gubernur
Maluku Utara

Ir. H. M. Al Yasin Ali, M.M.T.

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 2001 12 1 005

Pihak Pertama
Sekretaris Dinas Kehutanan

ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si.
NIP. 19730608 200312 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %
		Persentase Penyediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Standar	100 %
		Jumlah Waktu Penyediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Sesuai Standar	12 Bulan
2	Meningkatnya Kualitas Pelaksanaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	100%
		Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum dan Kepegawaian sesuai standar	100%
		Waktu Pelaksanaan Administrasi Umum dan Kepegawaian	12 Bulan
3	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Keuangan dan Aset	2 Laporan
		Persentase Laporan Keuangan dan Aset sesuai standar	100%
		Waktu Pelaksanaan Laporan Keuangan dan Aset	12 Bulan

SUB KEGIATAN:

ANGGARAN (Rp.)

KETERANGAN

1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	16.680.000	APBD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	12.612.500	APBD
3.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	36.978.100.000	APBD
4.	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	37.589.320	APBD
5.	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	32.588.320	APBD
6.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	252.570.170	APBD
7.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	7.267.750	APBD
8.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	405.570.700	APBD
9.	Penyediaan Bahan/Material	82.625.905	APBD
10.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	677.705.000	APBD
11.	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	124.914.000	APBD

12.	Pengadaan Mebel	347.815.800	APBD
13.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	357.183.000	APBD
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	856.360.000	APBD
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	342.267.500	APBD
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23.200.000	APBD
17.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	255.050.000	APBD

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut. M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Sekretaris Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara

ACHMAD ZAKIH, S.Hut. M.Si
NIP. 19730608 200312 1 006



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **BASYUNI THAHIR, S.Hut, MP**
Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan dan Penggunaan Kawasan Hutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Perencanaan
dan Penggunaan Kawasan Hutan

BASYUNI THAHIR, S.Hut, MP
NIP. 19700527 200212 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan KPH	Jumlah tersusunnya dokumen perencanaan KPH	12 dokumen
		Kualitas dokumen sesuai ketentuan yang berlaku	100%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan dokumen	12 bulan
2	Terlaksananya pertimbangan teknis kehutanan	Jumlah tersusunnya pertimbangan teknis kehutanan sesuai permohonan	36 Laporan
		Kualitas pertimbangan teknis kehutanan yang dibuat sesuai peraturan yang berlaku	100%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyusun pertimbangan teknis kehutanan	12 bulan
3	Tersedianya Sarana dan Prasarana KPH	Jumlah Sarpras KPH yang disediakan	32 Unit
		Persentase ketersediaan sarpras KPH	100%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyediakan kebutuhan sarpras KPH	12 Bulan
4	Terlaksananya direktif pimpinan yang sesuai dengan tugas dan fungsi pokok	Jumlah direktif pimpinan yang diintervensi	24 direktif pimpinan
		Presentase penyelesaian direktif pimpinan sesuai target waktu yang ditetapkan	100%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan direktif pimpinan	12 bulan

SUB KEGIATAN:

ANGGARAN (Rp.)

KETERANGAN

- | | | | |
|----|---|---------------|------|
| 1. | Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana Prasarana Operasionalisasi KPH | 2.239.722.625 | APBD |
| 2. | Penyusunan Rancang Bangun Tata Hutan Wilayah Kesatuan Pengelolaan Hutan | 392.084.930 | APBD |

3. Koordinasi dan Sinkronisasi
Pengendalian Izin Usaha atau Kerjasama
Pemanfaatan di Kawasan Hutan
Produksi

942.914.940

APBD

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Perencanaan
dan Penggunaan Kawasan Hutan



BASYUNI THA'IR, S.Hut, MP
NIP. 19700527 200212 1 005



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **IBNU KHALDUN, S. Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Konservasi Sumber Daya Hutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Perlindungan
dan Konservasi Sumber Daya Hutan

IBNU KHALDUN, S. Hut, M.Si
NIP. 19721107 200112 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Rehabilitasi Lahan Kritis di Luar Kawasan Hutan Negara	Luas Lahan kritis yang direhabilitasi	100 Ha
		Kesesuaian kegiatan rehabilitasi dengan NSPK	100%
		Lama waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan
2	Terlaksana Penurunan Gangguan Keamanan Kawasan Hutan	Luas kawasan hutan yang dilakukan pengamanan	1000 Ha
		Kesesuaian kegiatan keamanan dengan SOP yang berlaku	100%
		Lama waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan
3	Terlaksana Penurunan Kebakaran Hutan	Jumlah laporan patroli pengawasan kebakaran hutan	1 Laporan
		Kesesuaian laporan dengan NSPK	100%
		Lama waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan
4	Terlaksana Peningkatan Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, Daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	Luas daerah penyangga yang dikelola	2 Ha
		Kesesuaian kegiatan dengan perencanaan	100%
		Lama waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan
5.	Terlaksana Perlindungan Tumbuhan dan Satwa Liar yang Tidak Dilindungi dan/atau Tidak Masuk dalam Lampiran (Appendix) CITES (<i>Convension On International Trade In Endangered Species</i>) untuk Kewenangan Daerah Provinsi	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan	1 Laporan
		Kesesuaian laporan dengan NSPK	100%
		Lama waktu pelaksanaan kegiatan	12 Bulan

SUB KEGIATAN:

ANGGARAN (Rp.)

KETERANGAN

1.	Penyusunan Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan (RTnRL)	164.965.840	APBD
2.	Pembangunan Hutan Rakyat di Luar Kawasan Hutan Negara	3.271.503.000	APBD
3.	Pembinaan dan/atau Pengawasan dalam rangka Pengembangan Rehabilitasi Lahan	228.230.400	APBD
4.	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan	1.098.059.400	APBD
5,	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Perlindungan Hutan	220.205.520	APBD

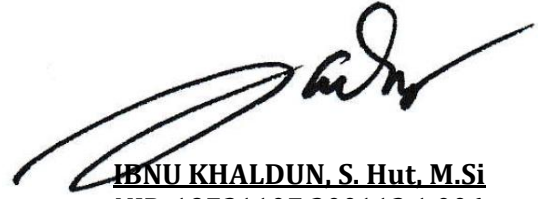
6. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan/Penangulangan Kebakaran Hutan dan Lahan	282.780.000	APBD
7. Pengendalian dan Pengawasan Tumbuhan dan Satwa Liar yang tidak Dilindungi dan/atau Tidak Masuk dalam Lampiran CITES	273.296.100	APBD
8. Pengelolaan Daerah Penyangga di Kawasan Bernilai Ekosistem Penting Kewenangan Daerah Provinsi	323.460.000	APBD

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Perlindungan
dan Konservasi Sumber Daya Hutan



IBNU KHALDUN, S. Hut, M.Si
NIP. 19721107 200112 1 006



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **FACHRURRAZI DJAUHARI, S. Hut**
Jabatan : Kepala Bidang Pemanfaatan dan Pengolahan Hasil Hutan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 2001 2 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pemanfaatan
dan Pengolahan Hasil Hutan

FACHRURRAZI DJAUHARI, S. Hut
NIP. 19730902 200212 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Peningkatan Produksi Hasil Hutan Kayu dari Industri Kapasitas <6000 m3/Tahun	Jumlah Laporan Produksi Bulanan Hasil Hutan Kayu dari Industri Kapasitas <6000 m3/Tahun	12 Laporan
		Persentase Laporan Produksi Bulanan Hasil Hutan Kayu dari Industri Kapasitas <6000 m3/Tahun	100%
		Lama Waktu Laporan Produksi Bulanan Hasil Hutan Kayu dari Industri Kapasitas <6000 m3/Tahun	12 Bulan
2.	Terlaksananya Peningkatan Produksi Hasil Hutan Bukan Kayu (HHBK)	Jumlah Laporan Produksi Bulanan HHBK	12 Laporan
		Persentase Laporan Produksi Bulanan HHBK	100%
		Lama Waktu Laporan Produksi Bulanan HHBK	12 Bulan
3.	Tersedianya Data dan Informasi Wilayah Usaha di dalam Kawasan Hutan	Jumlah Laporan Bulanan Data PNB	12 Laporan
		Persentase Laporan Bulanan Data PNB	100%
		Ketepatan Waktu Laporan Bulanan Data PNB	12 Bulan

SUB KEGIATAN:

	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1. Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi	168.000.000	APBD
2. Fasilitas Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Bukan Kayu (IUIPHHBK) melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	194.680.770	APBD
3. Pembudidayaan Hasil Hutan Bukan Kayu dengan tidak Mengurangi Fungsi Pokoknya	578.575.100	APBD
4. Pengawasan Perizinan Pengolahan Hasil Hutan Bukan Kayu	237.829.170	APBD
5. Rencana Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun	250.125.970	APBD
6. Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi	532.384.000	APBD

<6000 m3/Tahun

7. Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Usaha Industri Primer Hasil Hutan Kayu (IUIPHHK) dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik

232.933.820

APBD

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut. M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pemanfaatan dan
Pengolahan Hasil Hutan

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fachrurrazi", is written over the text of the official title.

FACHRURRAZI DIAUHARI, S. Hut
NIP. 19730902 200212 1 006



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ISRAM ABDUH, S. Hut**
Jabatan : Kepala Bidang Penyuluhan dan Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si**
Jabatan : Kepala Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 2001 2 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penyuluhan dan
Pemberdayaan Masyarakat

ISRAM ABDUH, S. Hut
NIP. 19720901 200112 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Peran Masyarakat dalam Pengelolaan Hutan dan Pemanfaatan Hasil Hutan	Jumlah data peningkatan kelompok tani hutan	12 Data
		Presentasi data kelompok dengan jumlah kelompok tani hutan	100%
		Tingkat ketepatan waktu penyelesaian data kelompok	12 Bulan
2.	Terwujudnya penguatan kapasitas penyuluh	Jumlah data penyuluh kehutanan	12 Data
		Kesesuaian presentasi data penyuluh dengan jumlah penyuluh	100%
		Tingkat ketepatan waktu penyelesaian data penyuluh	12 Bulan
3.	Tercapainya izin luasan perhutanan sosial	Terlaksananya laporan harmonisasi dan sinkronisasi penetapan PIAPS tahun 2024	1 Laporan
		Kesesuaian laporan dengan rencana kerja bidang kehutanan	100%
		Ketepatan waktu pelaksanaan laporan	12 Bulan


SUB KEGIATAN:	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1. Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	571.000.000	APBD
2. Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan	1.586.580.000	APBD
3. Penyiapan dan Pengembangan Perhutanan Sosial	142.420.000	APBD

Kepala Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



H. M. SUKUR LILA, S.Hut, M.Si
NIP. 19690505 200112 1 005

Pihak Pertama
Kepala Bidang Penyuluhan
dan Pemberdayaan Masyarakat



ISRAM ABDUH, S. Hut
NIP. 19720901 200112 1 002



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SYAFRI JONI, ST**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Program

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara


ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si
NIP. 19730608 200312 1 006

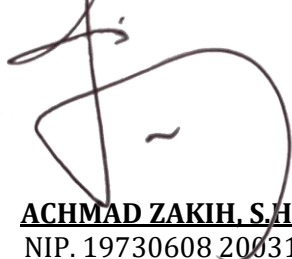
Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Perencanaan
dan Program


SYAFRI JONI, ST
NIP. 19830407 200501 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

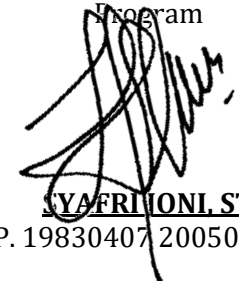
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran Perangkat Daerah yang tersedia	5 Dokumen
		Kesesuaian Dokumen dengan ketentuan yang berlaku	95%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan Dokumen	12 Bulan
2.	Tersedianya Laporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersedia	10 Laporan
		Kesesuaian Dokumen dengan ketentuan yang berlaku	95%
		Waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan Dokumen	12 Bulan

Sekretaris Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si
NIP. 19730608 200312 1 006

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Program



SYAFRILIONI, ST
NIP. 19830407 200501 1 003



PEMERINTAH PROVINSI MALUKU UTARA
DINAS KEHUTANAN

Jalan Raya Lintas Halmahera, Desa Kusu, Kec. Oba Utara
Kota Tidore Kepulauan, Maluku Utara
Kode Pos. 97827 e-mail : dishutpropmalut@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MURNIASIH, SE**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kehutanan Provinsi Maluku Utara

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan bersedia mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatan.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sofifi, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara

ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si
NIP. 19730608-200312 1 006

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian
Umum dan Kepegawaian

MURNIASIH, SE
NIP. 19780127 200701 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
DINAS KEHUTANAN PROVINSI MALUKU UTARA

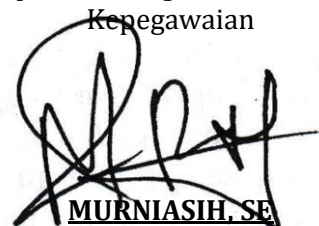
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
		Persentase Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang sesuai standart	95%
		Waktu Pelaksanaan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 Bulan
2.	Terlaksananya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kepegawaian Yang Dilayani	277 Orang
		Persentase penyelesaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sesuai standar dan waktu	95%
		Waktu Pelaksanaan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12 Bulan

Sekretaris Dinas Kehutanan
Provinsi Maluku Utara



ACHMAD ZAKIH, S.Hut., M.Si
NIP. 19730608 200312 1 006

Pihak Pertama
Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian



MURNIASIH, SE
NIP. 19780127 200701 2 015